

**BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN, Landesverband Bremen, sucht zum
nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n Landesgeschäftsführer*in (Vollzeit).**

Wir GRÜNE bewegen Bremen – ökologisch, gerecht und weltoffen. Mit knapp 950 Mitgliedern ist BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN in Bremen in den vergangenen zwei Jahren um knapp 50% gewachsen. Aufgegliedert in sechs Kreisverbände, kreisfreie Gebiete sowie unsere Stadtteilgruppen, arbeiten wir seit 40 Jahren in unseren beiden Städten, im Bund wie in Europa engagiert wie erfolgreich für den ökologischen und sozialen Wandel.

Wir suchen eine zuverlässige und engagierte Persönlichkeit, die gemeinsam mit dem Landesvorstand und unseren Mitarbeiter*innen die Arbeit unseres Landesverbandes organisiert und uns als wachsende Partei in Bremen begleitet.

Verbundenheit mit GRÜNEN Zielen und Werten ist für uns genauso selbstverständlich wie Kenntnisse unserer Programmatik und Strukturen sowie der politischen Landschaft in Bremen. Wir bieten eine spannende Tätigkeit in einem kleinen, engagierten Team. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39,2 Stunden und das monatliche Gehalt ist angelehnt an TV-L 13.

Der Aufgabenbereich:

- Organisatorische Leitung und Organisationsentwicklung des Bremer Landesverbandes von BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN und der Landesgeschäftsstelle
- Führung der Mitarbeiter*innen der Landesgeschäftsstelle und Personalentwicklung
- Organisatorisches und politisches Management von Landesmitgliederversammlungen und anderen Parteigremien

- Politische Beratung und Unterstützung des Landesvorstandes bei der Strategieentwicklung und politischen Arbeit sowie Umsetzung seiner politischen Entscheidungen
- Vertretung des Landesverbandes im Kontakt mit anderen Bremer Parteien, anderen Grünen Landesverbänden und dem Grünen Bundesverband
- Koordination und Vernetzung der Parteistrukturen, Gremien und Akteure
- Planung, Vorbereitung und Durchführung von Wahlkämpfen des Landesverbandes
- Monitoring des Haushalts

Ihr Profil:

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung, ein abgeschlossenes (Fach)-Hochschulstudium oder eine vergleichbare Qualifikation sowie einschlägige Berufserfahrung
- Kenntnisse in der Parteilarbeit von BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN
- Erfahrung in Personalführung, Verwaltung, Organisation, Controlling, Projektdurchführung
- Ausgeprägtes strategisches Denken, Entscheidungsfreudigkeit und die Bereitschaft, Verantwortung zu tragen
- Erfahrungen in der Implementierung und Steuerung von strategischen Prozessen
- Erfahrung in der Zusammenarbeit mit Ehrenamtlichen
- Kommunikationsfähigkeit und Freude an der Arbeit im Team
- Hohe Identifikation mit den Werten und Zielen von BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN
- Hohe IT-Affinität (einschlägige Office-Produkte, Content-Management-Systeme, Mitgliederverwaltung)
- Gender- und Diversitykompetenz
- Bereitschaft zum Wahrnehmen von Abend- und Wochenendterminen

Wir streben eine gleichmäßige Stellenverteilung zwischen den Geschlechtern an;

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte und diesen

gleichgestellte Personen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Unterlagen in einem pdf-Dokument bis einschließlich bis zum 04.10.19, 23:59 an info@gruene-bremen.de. Für Rückfragen steht unser Mitarbeiter Sebastian Illigens Ihnen zur Verfügung.